

Số: /KH-HT1

Phú Hoà 1, ngày 08 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH
Tuyển sinh lớp 1
Năm học 2026-2027

Căn cứ Thông tư số 15/2026/TT-BGDĐT ngày 24/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Công văn số 148/KH-UBND ngày 30/3/2026 của Ủy ban nhân dân xã Phú Hoà 1 về việc Tuyển sinh mầm non và các lớp đầu cấp phổ thông năm học 2026- 2027;

Căn cứ tình hình thực tế về cơ sở vật chất, đội ngũ cán bộ, giáo viên và số lượng trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn;

Trường Tiểu học Hòa Thắng 1 xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 1 năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH- YÊU CẦU

1. Mục đích

- Huy động 100% trẻ 6 tuổi trên địa bàn tuyển sinh vào lớp 1 theo đúng quy định.
- Đảm bảo quyền được học tập của trẻ em, góp phần thực hiện tốt công tác phổ cập giáo dục tiểu học.
- Thực hiện tuyển sinh đúng quy định, công khai, minh bạch, tạo thuận lợi cho cha mẹ học sinh.

2. Yêu cầu

- Tuyển sinh đúng đối tượng, đúng địa bàn, đúng thời gian quy định.
- Đảm bảo công bằng, khách quan, an toàn, chính xác.
- Không tổ chức khảo sát, kiểm tra đánh giá năng lực học sinh trước khi vào lớp 1 dưới bất kỳ hình thức nào.
- Công khai kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh và danh sách học sinh trúng tuyển.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng tuyển sinh

Đối tượng tuyển sinh là trẻ em 6 tuổi (sinh năm 2020) cư trú hợp pháp trên địa bàn tuyển sinh của nhà trường;

Trẻ em khuyết tật, kém phát triển về thể lực hoặc trí tuệ, trẻ em người dân tộc thiểu số, trẻ em gặp khó khăn trong học tập, trẻ em mồ côi không nơi nương tựa, trẻ em ở nước ngoài về nước, con em người nước ngoài học tập, làm việc ở Việt Nam có thể vào học lớp một ở độ tuổi từ 07 đến 09 tuổi;

Trường hợp trẻ em 10 tuổi trở lên vào học lớp một sẽ do Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã Phú Hoà 1 quyết định.

2. Chỉ tiêu tuyển sinh: Dự kiến 03 lớp (111 học sinh)

3. Địa bàn tuyển sinh:

Thôn Phong Niên và thôn Phú Lộc thuộc xã Phú Hoà 1, tỉnh Đắk Lắk

4. Hình thức tuyển sinh:

Việc đăng kí tuyển sinh được tổ chức thực hiện bằng hình thức trực tiếp tại trường hoặc qua đường bưu điện

5. Phương thức tuyển sinh: Xét tuyển.

6. Hồ sơ tuyển sinh

- Phiếu đăng ký dự tuyển vào lớp 1;
- Bản sao giấy khai sinh hợp lệ;
- Căn cứ hợp pháp để xác nhận thông tin cư trú sinh sống cùng cha, mẹ trên địa bàn xã (nơi ở thực tế theo VneID);
- Giấy chứng nhận hoàn thành chương trình mầm non 5 tuổi (nếu có).
- Bản sao giấy xác nhận hợp lệ đối với đối tượng thuộc diện khuyết tật, đối tượng chính sách do cơ quan có thẩm quyền công nhận (nếu có).

7. Thời gian tuyển sinh:

- Từ ngày 08/6/2026 đến ngày 30/6/2026.
- Tổ chức xét tuyển, hoàn thành hồ sơ: Từ ngày 01/7/2026 đến 03/7/2026
- Báo cáo kết quả tuyển sinh về UBND xã (qua Phòng Văn hoá- Xã hội): ngày 07/7/2026

- Công khai danh sách trúng tuyển: ngày 15/7/2026 tại địa chỉ website: <https://c1hoathang1-phuhoa1.daklak.edu.vn>

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ động phối hợp với các tổ chức chính quyền địa phương và công an xã trong công tác điều tra số trẻ trong độ tuổi tuyển sinh trên địa bàn được phân công và xác minh, làm rõ thông tin cư trú đối với những trường hợp phát sinh trong quá trình tuyển sinh; chủ động xây dựng kế hoạch công tác tuyển sinh năm học 2026-2027 của trường, báo cáo UBND xã.

2. Thông báo công khai tại trường các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn và kế hoạch tuyển sinh của Nhà trường có quy định cụ thể địa bàn tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh độ tuổi, hồ sơ và thời gian tuyển sinh.

3. Hướng dẫn cha mẹ học sinh tự khai báo các thông tin phục vụ cho công tác tuyển sinh, trong đó có thông tin về nơi cư trú. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền và hướng dẫn toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh về công tác sử dụng tài khoản định danh điện tử VneID mức 2 để cung cấp thông tin về cư trú cho học sinh (sử dụng VNeID của bố hoặc mẹ hoặc thành viên hộ gia đình có học sinh đăng kí tuyển sinh)

Tổ chức chu đáo việc đón tiếp cha mẹ học sinh (bố trí khu vực tiếp nhận hồ sơ, phân công cán bộ, giáo viên, nhân viên trực trong thời gian tuyển sinh) tạo điều kiện thuận lợi để cha mẹ học sinh đăng kí tuyển sinh. Thông báo công khai tại trường tuyển sinh và các quy định về độ tuổi, hồ sơ, thời gian tuyển sinh.

4. Thành lập Hội đồng tuyển sinh năm học 2026- 2027 trình UBND xã.

5. Tổ chức tuyển sinh:

- Khi tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh của học sinh, cán bộ tuyển sinh kiểm tra kỹ hồ sơ, đặc biệt phải kiểm tra sự trùng khớp của các thông tin về cá nhân học

sinh như: Họ tên, ngày sinh, nơi sinh, số định danh cá nhân... trong Giấy khai sinh.

- Chủ tịch Hội đồng tuyển sinh nhà trường phân công các thành viên trực trong thời gian tuyển sinh để hướng dẫn, giải quyết kịp thời các khó khăn vướng mắc, tạo điều kiện thuận lợi cho học sinh và cha mẹ học sinh.

- Thực hiện việc kiểm tra nội bộ và lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo đúng quy định của pháp luật.

- Kết thúc tuyển sinh, các trường thực hiện thống kê, lập danh sách học sinh trúng tuyển.

6. Công tác tuyên truyền:

- Thông báo rộng rãi kế hoạch tuyển sinh trên bảng tin, website, nhóm Zalo của trường, fanpage của trường.

- Phối hợp với chính quyền địa phương, ban nhân dân thôn vận động học sinh ra lớp.

- Tuyên truyền để cha mẹ học sinh chuẩn bị đầy đủ hồ sơ đúng thời gian quy định.

Trên đây là kế hoạch tuyển sinh lớp 1 của trường Tiểu học Hòa Thắng 1 năm học 2026-2027. Nhà trường đề nghị các bộ phận được phân công nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH xã (b/c);

- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Thị Ngọc Duy